Plano de gerenciamento de custo

Sistema de Avaliação do Docente – SAD

Versão 0.3

**Goiânia, 25 de junho de 2013**

**Histórico de revisões**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data | Versão | Descrição | Autor |
| 25/05/2013 | 0.1 | Criando documento de Gerenciamento de Custo | Rhaíssa Nogueira |
| 23/06/2013 | 0.2 | Correções de formatação | Rafael Braga |
| 25/06/2013 | 0.3 | Correções dos itens levantados no checklist de Qualidade | Rhaissa Nogueira |

Sumário

[**1.** **Introdução** 3](#_Toc359932768)

[**2.** **Métricas de Custo** 3](#_Toc359932769)

[**3.** **Armazenamento das informações** 3](#_Toc359932771)

[**4.** **Orçamento total do projeto** 3](#_Toc359932772)

[**5.** **Atividade de custo** 3](#_Toc359932773)

## **Introdução**

Diante de um projeto que tem como intenção atingir todos os docentes da UFG, principalmente aqueles que compõem a CAD, é esperado que tenhamos um plano de custo bem definido, de forma que consiga informar a todos os envolvidos no projeto o quanto de esforço está sendo gasto para o seu desenvolvimento.

Outra importância de se ter esse documento sempre atualizado é por afetar diretamente o desempenho dos alunos componentes do time do projeto no que diz as suas notas em algumas disciplinas cursadas, além de demonstrar possíveis desvios que o projeto pode estar tendo (muito esforço, pouco resultado).

* 1. **Finalidade**

Este plano tem como finalidade estabelecer quais as diretrizes que o projeto SAD precisa assumir e manter isso diante dos interessados no projeto.

* 1. **Escopo**

O escopo se refere a tudo o que o projeto possa vir a afetar, tanto direta como indiretamente.

## **Métricas de Custo**

Os únicos custos do projeto são os que se relacionam aos recursos humanos do projeto, portanto todo o cálculo dos custos será baseado nas horas estimadas e gastas dos recursos.

* Custo estimado = esforço estimado (horas) X valor (hora/papel)
* Custo concedido = esforço concedido (horas) x valor (hora/papel)
* Custo real = esforço realizado (horas) X valor (hora/papel)

## **Valores de Recursos Humanos**

Existem diversos cargos e cada qual tem seu custo. Para cada cargo evidentemente haverá diferentes valores. Segue abaixo uma tabela preenchida com valores baseados em conhecimento prévio.

|  |  |
| --- | --- |
| **Recursos Humanos** | **Valor Hora Papel** |
| Gestor de Tempo e Risco | 22,70 |
| Gestor de Escopo e Qualidade do Produto | 22,70 |
| Gestor de Comunicação e RH | 22,70 |
| Gestor de Custo e Aquisição | 22,70 |
| Gestor de Integração | 22,70 |
| Gestor de Medição | 22,70 |
| Gestor de Configuração | 17,10 |
| Gestor de Qualidade do Processo | 19,10 |
| Gestor de Reutilização | 19,10 |
| Engenheiro de Requisitos | 14,20 |
| Engenheiro de Usabilidade | 14,20 |
| Arquiteto de Software | 14,20 |
| Projetista de Software | 11,30 |
| Desenvolvedor | 11,30 |
| Administrador de BD | 14,20 |
| Engenheiro de Teste | 11,30 |

## **Armazenamento das informações**

O orçamento total do projeto e o custo de cada iteração separadamente e detalhadamente é descrito no documento de Cronograma do Projeto (Gerência de Projeto 🡪 Cronograma). Este orçamento abrange as atividades de cada iteração, horas estimadas, horas gastas, custo estimado, custo realizado, entre outras informações.

## **Orçamento total do projeto**

O orçamento total do projeto será disponibilizado de forma iterativa, ou seja, para cada iteração o documento será atualizado e divulgado aos interessados.

## **Atividade de custo**

* 1. **Estimar custo da iteração atual**

Toda iteração tem um custo de projeção no orçamento total. Ao estimar o custo da iteração, caso o valor estimado seja 10% superior ou inferior ao previsto, deve-se analisar e caso necessário, apresentar e resolver com o Patrocinador do projeto. A estimativa do custo da iteração acontece da seguinte forma:

* Ao serem definidas as atividades da iteração, estas devem ser estimadas pelos responsáveis que irão executá-las.
* Ao terem suas horas estimadas, pode-se estimar o custo das atividades.
* A soma do custo das atividades é o custo estimado da iteração.
  1. **Analisar iteração passada**

Ao fechar uma iteração é possível visualizar todas as atividades realizadas e todas as horas gastas para se realizar as atividades. Deve ser calculado o custo real da iteração com base nas horas reais gastas, podendo ser visualizado tanto pelo redmine tanto no relatório gerado por esta ferramenta. Esta análise deve ser feita no início de cada iteração a fim de encontrar o custo gasto na iteração anterior e repassada as partes interessadas pelo projeto.

* 1. **Monitorar/Atualizar Orçamento e Custo total do Projeto**

O orçamento total do projeto se dará em vista da análise do planejado X realizado nas iterações do projeto. Um análise deverá ser realizada para corrigir o desvio (caso identificado) e caso não resolvido, o desvio deve ser apresentado e resolvido com o Patrocinador do projeto.